令和9年度　高知県立『県民体育館』 利用計画表

団体名		来年度の案内送付（ 必要 ・ 不要 ）
所在地		調整会の資料のダウンロード(印刷)
担当者		（ できる ・ できない ）
連絡先	（自宅・勤務先）	できない場合の資料の郵送
携帯電話		（ 必要ない ・ 調整前 ・ 調整後 ）

※ペーパーレス化のため、調整会の資料はホームページからダウンロード(印刷)での取得をご協力お願いします。

	利用日時				施　　設			
1	月	日	曜日	利用時間	主競技場	補助競技場	大会議室	小会議室
					:　～　:	:　～　:	:　～　:	:　～　:
	行事名							
2	月	日	曜日	利用時間	主競技場	補助競技場	大会議室	小会議室
					:　～　:	:　～　:	:　～　:	:　～　:
	行事名							
3	月	日	曜日	利用時間	主競技場	補助競技場	大会議室	小会議室
					:　～　:	:　～　:	:　～　:	:　～　:
	行事名							
4	月	日	曜日	利用時間	主競技場	補助競技場	大会議室	小会議室
					:　～　:	:　～　:	:　～　:	:　～　:
	行事名							
5	月	日	曜日	利用時間	主競技場	補助競技場	大会議室	小会議室
					:　～　:	:　～　:	:　～　:	:　～　:
	行事名							
6	月	日	曜日	利用時間	主競技場	補助競技場	大会議室	小会議室
					:　～　:	:　～　:	:　～　:	:　～　:
	行事名							
7	月	日	曜日	利用時間	主競技場	補助競技場	大会議室	小会議室
					:　～　:	:　～　:	:　～　:	:　～　:
	行事名							

春野総合運動公園体育館の利用（ あり ・ なし ）

なしの方は春野総合運動公園の利用計画表の提出は不要です。

※利用時間は、準備片付けの時間を含めて記入してください。連日の場合は別段にお願いします。
※行事名は省略しないでください。
※利用区分は、午前（8:30～12:00）午後（13:00～17:00）夜間（17:00～21:00）です。
※早朝開館は、7:30が限度です。開館の30分前に駐車場のチェーンが開きます。

別紙2

令和9年度　高知県立『県民体育館』 利用計画表

団体名		来年度の案内送付（ 必要 ・ 不要 ）
所在地		調整会の資料のダウンロード(印刷)
担当者		（ できる ・ できない ）
連絡先	（自宅・勤務先）	できない場合の資料の郵送
携帯電話		（ 必要ない ・ 調整前 ・ 調整後 ）

※ペーパーレス化のため、調整会の資料はホームページからダウンロード(印刷)での取得をご協力お願いします。

	利用日時				施　　設			
	月	日	曜日	利用時間	主競技場	補助競技場	大会議室	小会議室
					:　～　:	:　～　:	:　～　:	:　～　:
	行事名							
	月	日	曜日	利用時間	主競技場	補助競技場	大会議室	小会議室
					:　～　:	:　～　:	:　～　:	:　～　:
	行事名							
	月	日	曜日	利用時間	主競技場	補助競技場	大会議室	小会議室
					:　～　:	:　～　:	:　～　:	:　～　:
	行事名							
	月	日	曜日	利用時間	主競技場	補助競技場	大会議室	小会議室
					:　～　:	:　～　:	:　～　:	:　～　:
	行事名							
	月	日	曜日	利用時間	主競技場	補助競技場	大会議室	小会議室
					:　～　:	:　～　:	:　～　:	:　～　:
	行事名							
	月	日	曜日	利用時間	主競技場	補助競技場	大会議室	小会議室
					:　～　:	:　～　:	:　～　:	:　～　:
	行事名							
	月	日	曜日	利用時間	主競技場	補助競技場	大会議室	小会議室
					:　～　:	:　～　:	:　～　:	:　～　:
	行事名							
	月	日	曜日	利用時間	主競技場	補助競技場	大会議室	小会議室
					:　～　:	:　～　:	:　～　:	:　～　:
	行事名							

春野総合運動公園体育館の利用（ あり ・ なし ）

なしの方は春野総合運動公園の利用計画表の提出は不要です。

※利用時間は、準備片付けの時間を含めて記入してください。連日の場合は別段にお願いします。
※行事名は省略しないでください。
※利用区分は、午前（8:30～12:00）午後（13:00～17:00）夜間（17:00～21:00）です。
※早朝開館は、7:30が限度です。開館の30分前に駐車場のチェーンが開きます。